

Державну реєстрацію юридичної особи

ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 11 ВЕР 2014

№ державної реєстрації

10747020000050808



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ

ЗАСНОВНИКІВ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД

«ПІДТРИМКА БАТАЛЬЙОНІВ

УКРАЇНИ»

Протокол № 1

від «08» вересня 2014 року

СТАТУТ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД

«ПІДТРИМКА БАТАЛЬЙОНІВ УКРАЇНИ»

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Статут (надалі – Статут) визначає порядок створення, діяльності, реорганізації та ліквідації **БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПІДТРИМКА БАТАЛЬЙОНІВ УКРАЇНИ»**.

1.2. **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПІДТРИМКА БАТАЛЬЙОНІВ УКРАЇНИ»** (далі по тексті - "Фонд") є благодійною Організацією, діяльність якої не спрямована на одержання прибутку.

Благодійна діяльність здійснюється Фондом на засадах законності, гуманності, спільності інтересів членів Фонду, гласності, добровільності та самоврядування.

1.3. Фонд набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації, має власну круглу печатку та інші штампки, рахунки в банківських установах і бланки зі своїм найменуванням, також може мати власну символіку, яка затверджується та реєструється згідно чинного законодавства.

1.4. Фонд об'єднує дієздатних громадян України, іноземних громадян, осіб без громадянства, а також юридичні особи незалежно від форм власності з метою виконання Статутних завдань Фонду.

1.5. Фонд у своїй діяльності керується Конституцією України, цим Статутом, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють благодійництво та благодійну діяльність.

1.6. Місцезнаходження Фонду :

04053, Україна, м. Київ, вул. Артема, буд. 1-5, офіс 706.

1.7. Повне найменування Фонду :

- українською мовою: **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПІДТРИМКА БАТАЛЬЙОНІВ УКРАЇНИ»**;

- російською мовою: **БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД «ПОДДЕРЖКА БАТАЛЬОНОВ УКРАИНЫ»**;

- англійською мовою: **CHARITABLE ORGANIZATION «CHARITABLE FOUNDATION «SUPPORT BATTALIONS OF UKRAINE»**

1.8. Скорочене найменування Фонду:

- українською мовою: **БО «БФ «ПІДТРИМКА БАТАЛЬЙОНІВ УКРАЇНИ»**;

- російською мовою: **БО «БФ «ПОДДЕРЖКА БАТАЛЬОНОВ УКРАИНЫ»**;

- англійською мовою: **СО «CF «SUPPORT BATTALIONS OF UKRAINE»**.

II. ВИДИ, ЦІЛІ, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.2. Видами діяльності Фонду є:

- безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;
- безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
- благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
- публічний збір благодійних пожертв;

2.3. Основними цілями діяльності Фонду є:

- надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, визначених цим Статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах;

2.4. Сферами благодійної діяльності Фонду є:

- запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;

- сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану;

2.5. Основними завданнями Фонду є:

- надання благодійної допомоги постраждалим внаслідок збройних конфліктів і нещасних випадків, особам, які опинились в складних життєвих обставинах або потребують захисту в надзвичайних ситуаціях, а також територіальним громадам, державним і

комунальним установам, закладам та організаціям, юридичним особам приватного права для сприяння їх законним інтересам;

- сприяння розробці і реалізації благодійних програм, надання адресної допомоги набувачам благодійної допомоги;

- правовий, соціальний та інший захист набувачів благодійної допомоги;

- безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;

- сприяння органам влади, місцевого самоврядування у розвитку ефективної соціальної політики стосовно інвалідів;

- сприяння розвитку центрів і служб соціальної адаптації та соціальної реабілітації, а також інших форм соціальної підтримки осіб;

- благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;

- безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно та майнові права;

- безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;

- сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану;

- проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом;

- інформаційна та пояснювальна робота по залученню юридичних та фізичних осіб, у тому числі і іноземних, для фінансового забезпечення діяльності Фонду;

- здійснення власних програм, спрямованих на реалізацію мети Фонду;

2.6. Благодійна допомога набувачам може надаватись у вигляді:

- систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;

- одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги;

- фінансування конкретних цільових програм;

- допомоги на основі договорів про благодійну діяльність;

- дарування чи дозвіл на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності;

- дозвіл на використання своєї назви, емблеми і символіки;

- надання безпосередньо допомоги особистою працею, послугами чи переданням результатів особистої творчої діяльності;

- інших заходів, не заборонених законодавством.

- прийняття на себе витрат по безоплатному, повному чи частковому утриманню об'єктів благодійництва;

2.7. З метою здійснення благодійної діяльності Фонд має право:

- залучати добровільні та матеріальні внески вітчизняних та іноземних юридичних і фізичних осіб;

- отримувати та надавати матеріальну допомогу у порядку, визначеному законодавством України;

- представляти та захищати свої законні інтереси, а також інтереси набувачів благодійної допомоги в державних, громадських, інших органах та Фондах;

- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги його набувачам, використовувати цільові пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;

- за надання та використання благодійної допомоги звітувати тільки перед тими, хто її надає;

- обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними Фондами на Україні та в зарубіжних країнах;

- організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;

- використовувати на благодійні програми всю суму пожертвувань чи благодійної допомоги за винятком адміністративно-господарських витрат, пов'язаних з функціонуванням Фонду, які не повинні перевищувати 20% від кошторису Фонду в поточному році.

- постійно визначати форми, об'єкти і суб'єкти та обсяги благодійної допомоги;

- засновувати засоби масової інформації, підприємства та організації;
- здійснювати необхідну господарську та іншу комерційну діяльність шляхом утворення установ і організацій із статусом юридичної особи, засновувати підприємства в порядку, встановленому законодавством;
- бути членом інших благодійних організацій;
- популяризувати своє ім'я (назву), символіку;

2.8. Фонд встановлює та підтримує міжнародні контакти і зв'язки з іноземними юридичними та фізичними особами в інтересах Фонду відповідно до статутних цілей і завдань, в порядку, передбаченому чинним законодавством. Міжнародні контакти та зв'язки Фонду здійснюються шляхом укладення договорів та угод, участі в міжнародних благодійних проєктах та в роботі з міжнародними благодійними Фондами, а також в інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

2.9. Конкретні напрями, об'єкти, форми і обсяги подання благодійної допомоги визначаються Фондом.

2.10. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку.

ІІІ. УЧАСТЬ (ЧЛЕНСТВО) В ФОНДІ

3.1. Учасниками Фонду можуть бути як дієздатні фізичні особи (громадяни України, іноземні громадяни чи особи без громадянства), так і юридичні особи (за винятком органів державної влади і органів місцевого самоврядування, а також державних і комунальних підприємств, установ, організацій України, що фінансуються з бюджету).

3.2. Прийняття у учасники Фонду здійснюється Загальними Зборами Учасників за письмовою заявою кандидата або на підставі уповноваженого органу юридичної особи за умови:

- визнання положень установчих документів Фонду;
- визнання мети діяльності Фонду;
- сплати вступного внеску у розмірі, що визначається Правлінням Фонду.

3.3. Фізичні особи беруть участь у зборах особисто.

Юридичні особи - учасники Фонду беруть участь у Загальних Зборах Учасників Фонду в особі своїх уповноважених представників, які діють на підставі належним чином оформлених довіреностей (крім керівників юридичних осіб, які діють на підставі статутних документів і повноваження яких підтверджуються документом про їх призначення на посаду).

3.4. Перебування фізичної особи в штаті юридичної особи (в тому числі в громадському об'єднанні), що є членом Фонду, не виключає можливості її особистого членства в Фонді.

3.5. Учасниками Фонду на підтвердження їх участі у Фонді може видаватися посвідчення за зразком, затвердженим Загальними Зборами Учасників.

3.6. У Фонді ведеться реєстр учасників фонду, який затверджується Загальними Зборами Учасників Фонду що є невід'ємною частиною протоколу Загальних Зборів Учасників.

3.7. Учасники Фонду мають право звертатися до керівних органів Фонду з питань отримання допомоги для здійснення власних благодійних проєктів, що безпосередньо пов'язані із статутною діяльністю Фонду.

3.8. Учасник Фонду може бути виключений з Фонду у випадку:

- несплати членських внесків протягом строку, встановленого Правлінням Фонду;
- вчинення дій (прийняття рішень юридичною особою), які суперечать статутним завданням Фонду;
- у випадку, якщо він не бере участі у діяльності Фонду;
- невиконання обов'язків члена Фонду;
- завдання своїми діями чи бездіяльністю шкоди репутації Фонду;
- за письмовою заявою до Загальних Зборів Учасників Фонду без повернення вступного та членських внесків.

Рішення про виключення приймається Правлінням Фонду простою більшістю голосів і

підлягає затвердженню Загальними Зборами Учасників Фонду.

3.8. Юридичні особи у відносинах з Фондом та в органах Фонду представляють їх уповноважені особи, які діють на підставі довіреності, що видається органом, який прийняв рішення про вступ у Учасники Фонду, і посвідчується згідно з чинним законодавством.

3.9. Учасники Фонду беруть участь у фінансуванні програм Фонду на добровільних засадах.

3.10. Фонд та його органи в жодний спосіб не можуть втручатися у діяльність членів Фонду, що здійснюється ними поза програмами Фонду.

3.11. Незалежні самостійні юридичні особи можуть брати участь у благодійній діяльності, що здійснюється Фондом. При цьому вони мають право використовувати символіку Фонду на основі відповідного договору з Фондом.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

4.1. Учасники Фонду мають право:

- брати участь у заходах, які здійснюються Фондом;
- вносити пропозиції до органів Фонду з питань, що пов'язані з його діяльністю;
- брати участь у Загальних Зборах Учасників з правом ухвального голосу;
- обирати та бути обраним до складу органів управління Фонду;
- користуватися всіма видами творчої, консультативної, методичної та іншої допомоги, що її може надати Фонд;
- вільно виходити з учасників Фонду у будь-який час за письмовою заявою до керівних органів Фонду без повернення вступного внеску.

4.2. Учасники Фонду зобов'язані:

- виконувати вимоги Статуту та рішення органів управління Фонду;
- діяти відповідно до мети та завдань, визначених Статутом Фонду;
- своєчасно сплачувати щорічні членські внески у розмірі і в строки, що визначаються Правлінням Фонду.

V. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ФОНДУ

5.1. Фонд є недержавною неприбутковою благодійною організацією, створеною на добровільних засадах на основі єдності інтересів його членів.

5.2. Фонд є самостійною юридичною особою з моменту її державної реєстрації, має відокремлене майно, веде самостійний баланс, має рахунки в установах банку, круглу печатку зі своїм повним найменуванням, емблему та іншу атрибутику і символіку, зразки яких затверджуються Правлінням і реєструються у встановленому порядку.

5.3. Фонд для досягнення мети та виконання статутних завдань має право від свого імені укладати угоди, набувати майнових і особистих немайнових прав і нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді.

5.4. Фонд не несе відповідальності за зобов'язаннями Учасників Фонду, а Учасники Фонду не несуть відповідальності за зобов'язаннями Фонду, якщо інше не буде передбачене окремими угодами між сторонами.

Фонд не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, а держава не несе відповідальності за зобов'язаннями Фонду.

5.5. Фонд здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, чинного законодавства України та цього Статуту.

5.6. Фонд взаємодіє з благодійними Фондами, громадськими об'єднаннями, релігійними Фондами, екологічними, оздоровчими Фондами, іншими фізичними та юридичними особами, які своєю діяльністю сприяють вирішенню завдань Фонду; здійснює спільні програми з вітчизняними та іноземними благодійними Фондами, юридичними та фізичними особами.

5.7. Міжнародна благодійна діяльність здійснюється Фондом шляхом участі в міжнародних благодійних проектах, участі в роботі міжнародних благодійних організацій, а також в інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

5.8. Фонд має право бути засновником підприємств і організацій із статусом юридичної особи, через які здійснюється господарська, у тому числі зовнішньоекономічна, діяльність, що забезпечує фінансування заходів, спрямованих на виконання завдань Фонду, а також подається благодійна допомога шляхом надання конкретних послуг (виконання робіт).

5.9. Майно та кошти, придбані в результаті господарської та іншої діяльності створених Фондом організацій із статусом юридичної особи, підприємств, використовуються виключно на виконання статутних завдань Фонду або на благодійні цілі і не можуть перерозподілятися між засновниками і учасниками Фонду.

VI. КОШТИ ТА МАЙНО ФОНДУ

6.1. Майно та кошти Фонду складають:

6.1.1. добровільні та благодійні внески, пожертвування учасників Фонду та інших благодійників - українських та іноземних громадян та юридичних осіб;

6.1.2. благодійні внески і пожертвування, що мають цільовий характер (благодійні гранти), надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формі;

6.1.3. надходження від проведення благодійних кампаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів по реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників; залучені кредитні кошти;

6.1.4. надходження від підприємств, організацій, що перебувають у власності Фонду;

6.1.5. надходження від інших благодійних організацій, у тому числі іноземних;

6.1.6. надходження від юридичних та фізичних осіб, з якими виконуються спільні програми;

6.2. Внески до Фонду можуть здійснюватися грошима, матеріальними цінностями, роботами та послугами шляхом передачі Фонду відповідних коштів, майна, надання послуг.

6.3. Кошти і майно Фонду знаходяться в її повному розпорядженні та використовуються на виконання її статутних завдань. При цьому Фонд повинен використовувати благодійні внески юридичних і фізичних осіб тільки згідно з призначенням, обумовленим особою, що зробила цей внесок.

6.4. У власності Фонду можуть перебувати рухоме й нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане на законних підставах.

6.5. Фонд є власником майна, що йому належить, здійснює відповідно до чинного законодавства володіння, користування та розпорядження майном, що знаходиться в його власності, згідно з метою і статутними завданнями Фонду і призначенням майна.

6.6. Фонд самостійно встановлює розмір та форму використання коштів, надання фінансової або благодійної допомоги. Структура та кошторис використання коштів розробляється і затверджується Правлінням Фонду.

6.7. Витрати, що пов'язані з діяльністю Фонду та утриманням її апарату, здійснюються за рахунок коштів Фонду і не можуть перевищувати 20 відсотків кошторису Фонду у поточному році.

6.8. Фонд має право здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню його статутних цілей.

VII. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА І КЕРІВНІ ОРГАНИ ФОНДУ.

7.1. Органами управління Фонду є: Загальні Збори Учасників, Правління, Наглядова Рада.

7.2. Вищим керівним органом Фонду є Загальні Збори Учасників, які скликаються в міру необхідності, але не менше одного разу на рік чи за вимогою не менше 2/3 учасників Фонду, або на вимогу Наглядової Ради (у вимогах повинні вказуватись питання, які будуть розглядатись на Загальних Зборах Учасників).

7.2.1. До виключної компетенції Загальних Зборів Учасників належить:

- визначення напрямків діяльності Фонду;
- затвердження Статуту Фонду, внесення в нього змін та доповнень;
- обрання членів Правління на чолі з Головою;
- обрання Наглядової Ради;
- затвердження благодійних програм;

- затвердження фінансового звіту;
- вирішення питання прийому і припинення членства в Фонді та затвердження зразка посвідчення учасника Фонду, Почесного учасника Фонду, затвердження реєстру учасників Фонду;
- прийняття рішення про вхід до всеукраїнських і міжнародних організацій;
- прийняття рішення про реорганізацію або припинення діяльності Фонду;
- визначення умов оплати праці працівників апарату Фонду, Голови правління, отримання премій, винагород.

7.2.2. Рішення про створення, реорганізацію і ліквідацію, прийняття Статуту, внесення в нього доповнень, змін приймається більшістю, що становить 3/4 присутніх на Загальних Зборах Учасників.

7.2.3. По всіх інших питаннях Загальні Збори Учасників приймають рішення простою більшістю голосів відкритим чи таємним голосуванням за рішенням Загальних Зборів Учасників.

7.2.4. Загальні Збори Учасників правомочні приймати рішення, якщо в його роботі приймає участь не менше 2/3 членів Фонду.

7.2.5. Позачергові Загальні Збори скликаються Правлінням не пізніше місячного терміну від дня подачі (реєстрації) вимоги.

7.2.6. У випадку необхідності перевиборів керівництва на позачергових Загальних Зборах Учасників, воно обирається на термін дії попереднього.

7.2.7. Загальні Збори Учасників повноважні приймати рішення з усіх питань діяльності Фонду.

7.3. Виконавчим органом Фонду є Правління.

7.3.1. Кількісний і персональний склад Правління визначається і затверджується Загальними Зборами Учасників. Правління обирається терміном на 3 роки.

7.3.2. До складу Правління Фонду входять: Голова Правління, Заступник Голови Правління та Члени Правління.

7.3.3. До компетенції Правління належить:

- здійснення представницьких функцій;
- керівництво діяльністю Фонду в період між Загальними Зборами Учасників, прийняття рішень з усіх питань, що не входять у виключну компетенцію Загальних Зборів Учасників;
- скликання та підготовка чергових та позачергових Загальних Зборів Учасників;
- затвердження переліку постійно діючих секцій і тимчасових комісій, їх скликання та розпуск, нагляд за їх діяльністю;
- управління майном і коштами Фонду, в межах встановлених Загальними Зборами Учасників, прийом добровільних внесків та пожертв;
- приймання рішення про укладання договорів та угод від імені Фонду;
- розробка планів діяльності та кошторису Фонду;
- Фонд збору коштів для поставленої мети;
- затвердження розмірів вступних та членських внесків;

7.3.4. Правління звітує про свою діяльність перед Загальними Зборами Учасників.

7.3.5. Засідання правління скликаються Головою Правління не рідше одного разу в квартал.

7.3.6. Ухвали Правління приймаються простою більшістю голосів членів Правління при наявності більшості його членів. У випадку рівності голосів - визначальним є голос Голови Правління.

7.3.7. Члени Правління можуть бути Учасниками Фонду, після проходження процедури вступу до Учасників Фонду згідно з розділом 3 даного Статуту.

7.3.8. Загальні Збори Учасників можуть призначити тільки Голову Правління Фонду. В такому разі всі повноваження та компетенції Правління здійснюються Головою Правління одноособово.

7.4. Наглядова рада:

7.4.1. Кількісний персональний склад Наглядової Ради визначається і затверджується Загальними Зборами Учасників. Наглядова рада обирається терміном на 3 роки.

7.4.2. Члени Правління не можуть бути членами Наглядової Ради.

7.4.3. Наглядова Рада підзвітна лише Загальним Зборам Учасників.

7.4.4. Члени Наглядової Ради обирають із свого складу Голову Ради, його заступника та секретаря ради.

7.4.5. Функції та повноваження Наглядової Ради:

- здійснення контролю за діяльністю Фонду;
- проведення не рідше одного разу на рік перевірок документації, що стосується роботи органів управління Фонду;
- отримання необхідних пояснень від членів органів управління Фонду;
- доведення результатів перевірок до Загальних зборів Учасників;
- звітування про проведену роботу перед Загальними зборами Учасників;
- винесення на Загальні Збори Учасників питання про довіру органам управління Фонду;
- скликання в разі необхідності позачергові Загальні Збори Учасників.
- Наглядова рада затверджує благодійні програми Фонду і контролює відповідність діяльності та використання активів Фонду його установчим документам.

7.4.6. Ухвали Наглядової Ради приймаються простою більшістю голосів членів Наглядової Ради при наявності більшості її членів. У випадку рівності голосів - визначальним є голос Голови Наглядової Ради.

У випадку, якщо кількісний склад учасників Фонду становить не більше десяти учасників, Наглядова Рада може не створюватися. У разі відсутності Наглядової Ради її повноваження здійснюються Загальними Зборами Членів.

7.5. Голова Правління Фонду:

- забезпечує виконання Статуту, ухвал Загальних Зборів Учасників;
- представляє без довіреності Фонд у державних та недержавних органах, установах, Фондах в Україні та за її межами, видає довіреності;
- приймає на роботу штатних працівників, затверджує штатний розпис;
- користується виключним правом підпису всіх фінансових документів Фонду, а також листів, звернень, повідомлень, інших офіційних і ділових паперів;
- звітує на Загальних Зборах Учасників про діяльність Фонду;
- головує на засіданнях Правління;
- скликає Загальні Збори Учасників та домовляється з секретарем про своєчасне повідомлення всіх членів Фонду;
- скликає засідання Правління Фонду;
- приймає рішення та проводить заходи по найбільш важливих питаннях роботи Фонду;
- розподіляє роботу та обов'язки членів Правління Фонду;
- у разі необхідності може залучати експертів чи спеціалістів зі сторони;
- створює у разі потреби тимчасові комісії (секції) у межах своєї компетенції;
- має у своєму розпорядженні бухгалтерські книги та рахунки Фонду;
- зобов'язаний організувати збір членських і добровільних внесків;
- відкриває рахунки Фонду в банківських установах, є розпорядником коштів Фонду в межах затверджених Загальними Зборами Учасників Фонду;
- зобов'язаний подавати фінансовий звіт у порядку, визначеному Правлінням;
- веде оперативний бухгалтерський облік, статистичну звітність;
- представляє Фонд на всіх публічних заходах;
- виконує іншу поточну роботу.
- встановлює контакти із засобами масової інформації, постійно надає їм інформацію про Фонд;
- у разі необхідності створює тимчасові комісії (секції) по питаннях, що входять до його компетенції;

7.6. Заступник Голови Правління:

- має повноваження здійснювати обов'язки Голови Правління за дорученням Голови Правління у випадку його відсутності або хвороби;

- веде безперервну кампанію по збільшенню числа членів Фонду та спонсорів і меценатів, які підтримують Фонд;
- повідомляє про час і місце проведення Загальних Зборів Учасників та засідань;
- зберігає печатку Фонду, Статут, документацію та загальний архів Фонду;
- виконує іншу поточну роботу.

7.7. Конфлікт інтересів.

- 7.7.1. Член органу управління Фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно:
- договорів або інших правочинів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
 - спорів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
 - звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Фондом.

7.7.2. Члени органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Фонду.

7.7.3. Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути учасники (засновники) та члени органів управління Фонду.

7.8. Відповідальність членів органів управління Фонду.

- Члени органу управління Фонду несуть солідарну відповідальність за дії або бездіяльність цього органу, що заподіяли збитки Фонду.
- Члени органів управління Фонду можуть укладати договори страхування цивільної відповідальності щодо відшкодування шкоди, завданої ними Фонду.

VIII. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ.

8.1. Фонд, створені ним, із статусом юридичної особи, підприємства, установи та організації ведуть облік результатів діяльності, статистичну та фінансову звітність згідно з чинним законодавством.

8.2. Відповідальність за стан обліку, своєчасне подання бухгалтерської та іншої звітності покладено на Головного бухгалтера Фонду.

8.3. Операційний рік встановлюється з 1 січня до 31 грудня включно.

8.4. Річний звіт по операціях Фонду та баланс складаються у строки, визначені чинним законодавством, але не пізніше ніж через 2 місяці після закінчення операційного року, і разом із висновком Наглядової Ради мають бути подані на затвердження Правління, засідання якого скликається до закінчення терміну для складання звіту.

IX. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ.

9.1. Міжнародні зв'язки здійснюються шляхом участі в міжнародних благодійних проектах, участі в роботі міжнародних благодійних організацій, а також в інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

9.2. Пріоритетним напрямом є співробітництво з українською діаспорою.

9.3. Для виконання статутних завдань Фонд має право:

- засновувати або вступати в міжнародні благодійні фонди.
- підтримувати прямі міжнародні контакти і зв'язки з фізичними та юридичними особами, укладати відповідні угоди;
- брати участь у здійсненні заходів, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України, статутній меті та завданням Фонду.

X. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ В СТАТУТ, ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ ФОНДУ.

10.1. Внесення змін в Статут Фонду проводиться за рішенням Загальних Зборів Учасників згідно чинного законодавства не менш, ніж 3/4 усіх Учасників Фонду, присутніх на Загальних Зборах Учасників.

10.2. Зміни до Статуту Фонду, зміни у складі керівних органів Фонду, зміну місцезнаходження Фонду підлягають обов'язковій реєстрації.

10.3. Припинення діяльності Фонду відбувається шляхом її саморозпуску, реорганізації або заборони за рішенням суду (примусового розпуску).

10.4. Припинення Фонду може бути здійснена за рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду 3/4 голосів від загальної кількості Учасників Фонду, присутніх на Загальних Зборах Учасників, або за рішенням суду у випадках, передбачених чинним законодавством.

10.5. У випадку припинення Фонду за рішенням Загальних Зборів Учасників призначається ліквідаційна комісія. У разі припинення Фонду за рішенням суду, ліквідаційна комісія призначається цим органом.

10.6. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс та подає його на затвердження Загальним Зборам Учасників. У разі, якщо Загальні Збори Учасників дали відповідне доручення Голові ліквідаційної комісії, ліквідаційний баланс затверджується головою ліквідаційної комісії.

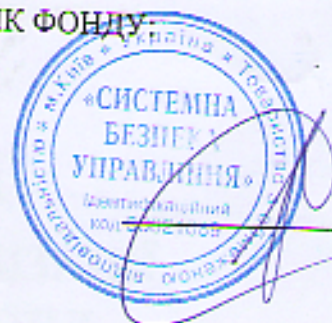
10.7. Кошти та майно Фонду не можуть перерозподілятися між учасниками і використовуються для виконання статутних завдань або передаються іншій неприбутковим Фондам, або кільком таким неприбутковим Фондам аналогічного спрямування, або за рішенням суду спрямовуються у дохід держави. Також у разі саморозпуску Фонду його кошти та майно можуть бути зараховуються відповідно до закону до державного або місцевого бюджету.

10.8. Реорганізація Фонду здійснюється за рішенням Загальних Зборів Учасників в порядку передбаченому чинним законодавством. При реорганізації Фонду вся сукупність його прав та обов'язків переходить до його правонаступників.

10.9. Фонд не може бути реорганізована в юридичну особу метою діяльності якої є одержання прибутку.

ЗАСНОВНИК ФОНДУ:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«СИСТЕМНА БЕЗПЕКА УПРАВЛІННЯ»,
код ЄДРПОУ: 36621089, в особі
директора Насінського Миколи Геннадійовича



Місто Київ

ів, Україна, восьмого вересня дві тисячі чотирнадцятого року.

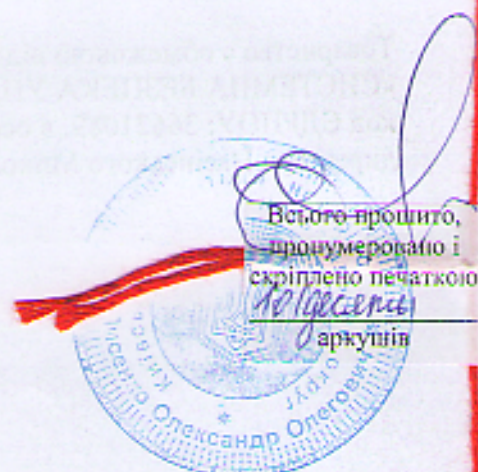
Я, Лисенко О.О., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису директора товариства з обмеженою відповідальністю «СИСТЕМНА БЕЗПЕКА УПРАВЛІННЯ» Насінського Миколи Геннадійовича, який зроблено у моїй присутності.

Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за №

Стягнуто плати: за домовленістю.

Приватний нотаріус



Всього прошито,
проінумеровано і
скріплено печаткою
Лисенко
Олександр